

### Ihre Aufgaben

- » Persönliche, telefonische und schriftliche Kundenbetreuung
- » Rundumbetreuung der Kundenprozesse, wie zum Beispiel Versorgungsangebote, Rechnungslegung, Pflege von Stammdaten im Abrechnungssystem, An-, Um- und Abmeldungen sowie Reklamationen
- » Weiterentwicklung der Systemanwendungen

#### Ihr Profil

- » Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- » Kenntnisse und Erfahrungen im Kundenservice
- » Kommunikative, selbstständige und unternehmensorientierte Arbeitsweise
- » Ausgeprägter Servicegedanke sowie Freude an Kundenarbeit
- » Sicherer Umgang mit MS-Office und Anwendersoftware
- » Schnelle Auffassungsgabe und soziale Kompetenz
- » Strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise
- » Teamfähigkeit, Verantwortungsbewusstsein und Eigeninitiative

#### Was können Sie von uns erwarten?

- » Einen abwechslungsreichen, verantwortungsvollen und zukunftssicheren Arbeitsplatz
- » stetige fachliche Förderung durch Weiterbildungsmöglichkeiten

- » Sympathische Kolleginnen und Kollegen sowie gelebte Teamarbeit in einem modernen Unternehmen
- » Pünktliche und leistungsgerechte Vergütung gemäß Tarifvertrag TV-V von 39,0 h
- » 30 Tage Urlaub + 24.12. und 31.12. sind Freistellungstage
- » Attraktive Sozialleistungen (z. B. betriebliche Altersvorsorge, anteilige Übernahme der Gebühren für Kinderbetreuung, vermögenswirksame Leistungen und Leistungsgrämien)

### Sie sind interessiert?

» Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des möglichen Eintrittstermins können Sie einreichen bis:

## 14. April 2024



## Bewerbungsportal

www.swn.de/karriere-stellen-jobs.html



# Stadtwerke Neuruppin GmbH

Personalabteilung Heinrich-Rau-Str. 3, 16816 Neuruppin

Bitte beachten Sie, dass wir ausschließlich Bewerbungen über unser Online-Portal berücksichtigen.